STATUTUL ASOCIAȚIEI

Asociația pentru turism, educație și cultură Berivoi

Subsemnatii,

SOCOL ADRIAN-VIOREL, având dublă cetăţenie, română şi franceză, născut la data de 21.02.1954 în municipiul Făgăraş, judeţul Braşov, având codul numeric personal 1540221080081, domiciliat în Franţa, 33, Rue Bautain, 67000 Strasbourg, cu reşedinţa în municipiul Braşov, str. Vrancei, nr.2, judeţul Braşov, posesor al Cărţii de Identitate Provizorie seria PA 201788 Braşov, cu valabilitate până la data de 12.10.2021,

SOCOL MARIOARA, cetațean roman, nascuta la data de 16.11.1975, in Mun.Făgăraș, Jud.Brașov, domiciliata in Sat Hurez nr 24 Com Beclean, jud.Brașov, legitimată cu CI seria ZV nr. 351973 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 02.12.2020, CNP 2751116082411.

COMAN AUREL, cetățean român, născut la data de 04.06.1956, în Mun.Fagaras, Jud.Brașov, domiciliat in Mun.Făgăraș Str,Mihai Viteazu nr.14, jud.Brașov, legitimat cu CI seria BV nr. 969385 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 05.08..2014 CNP 1560604082411.

VAJU GABRIEL, cetățean român, născut la data de 22.10.1956, in Mun.Fagaras, Jud.Brașov, domiciliat in Mun.Făgăraș Str. Tabacari bl 12 sc E ap 4 jud.Brașov, legitimat cu CI seria ZV nr. 342483 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 24.09.2020 CNP 1561022082416

SOCOL ȘTEFAN-VIOREL, cetățean român, născut la data de 21.08.1944, in Sat Urleasca (Com Traian) Jud Brăila, domiciliat in Mun.Făgăraș Str, Câmpului nr. 20 B, jud.Brașov, legitimat cu CI seria BV nr. 655711 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 01.10.2009 CNP 144082082427.

POENARU ANDREI, cetățean român, născut la data de 09.04.1954, in Com Recea Jud Brașov, domiciliat in Mun.București Sect. 4 Bld. Alexandru Obregia nr. 31 bl. I5 sc. 2 et. 4 ap.51, legitimat cu RR seria BV nr. 585188 eliberată de SPCLEP S4 biroul nr 2 la data de 01.10.2009 CNP 1540409400426

AVRAM NELU, cetățean român, născut la data de 26.06.1970 in Jud HD Mun Hunedoara, domiciliat in Sat Recea nr 277 Com Recea jud.Brașov, legitimat cu CI seria ZV nr.322589 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 11.06.2020 CNP 1700626203131.

HAȘU GEORGIEV IOANA ELISABETA, cetațean roman, nascuta la data de 28.09.1979, in Mun.Fagaras, Jud.Brasov, domiciliată in Mun București sect. 6 Ale. Cetatuia nr. 4 bl M22 sc. 2, et 9 ap 122, legitimată cu CI seria RK nr. 023565 eliberată de SPCLEP S 6 biroul 4 , la data de 04.01.2017, CNP 2790928082421.

JANTA TUDOR, cetățean român, născut la data de 17.06.1969 în municipiul Brașov, judeţul Braşov, având codul numeric personal 1690617080033, domiciliat în municipiul Braşov, str. Matei Basarab, nr.25, bl.F, ap.13, judeţul Braşov, posesor al Cărţii de Identitate seria ZV 104540 eliberată de SPCLEP Braşov, la data de 16.09.2017,

Prin prezentul ne exprimăm voința liberă și neviciată de a înființa Asociația „**Asociația pentru turism, educație și cultură Berivoi**" – denumită în continuare *Asociația/Asociația Berivoi.*

CAPITOLUL I. DENUMIRE, SEDIU, FORMĂ JURIDICĂ, DURATĂ

Art .1. Denumirea

Denumirea asociaţiei este **„Asociația pentru turism, educație și cultură Berivoi".**

Art. 2. Sediul

(1) Asociația are sediul în Satul de vacanță Berivoi, nr. 447, comuna Recea, camera 3, jud. Brașov.

(2) Prin decizie a Consiliului Director, sediul poate fi schimbat la orice altă adresă, dar numai în județul Brașov.

(3) Prin hotărâre a Adunării Generale, asociația poate înființa sucursale și filiale.

Art. 3. Forma juridică

(1) ***Asociația*** **este** o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, neguvernamentală, apolitică, cu patrimoniu propriu și își desfășoară activitatea potrivit dispozițiilor cuprinse în Cartea I, Titlul IV N.C.C., a dispozițiilor speciale ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

(2) Asociația se constituie în baza voinței de asociere liber exprimate prin prezentul statut de către cei 8 membri fondatori :

SOCOL ADRIAN-VIOREL

SOCOL MARIOARA

COMAN AUREL

VAJU GABRIEL

SOCOL STEFAN-VIOREL

POENARU ANDREI

AVRAM NELU

HASU-GEORGIEV IOANA-ELISABETA

JANTA TUDOR

(3) Ulterior înregistrării, vor deveni membri ai Asociației persoanele fizice și juridice care îndeplinesc condițiile de asociere legale, statutare și prevăzute de Actul constitutiv, și care au solicitat acest lucru printr-o cerere de aderare. Cererea de aderare astfel formulată urmează a fi analizată de Consiliul Director, care după verificarea îndeplinirii condițiilor de asociere, o va aproba sau respinge, după caz.

(4) Personalitatea juridică a Asociației nu poate fi folosită pentru încălcarea sau eludarea drepturilor și intereselor legitime ale altor persoane fizice și juridice.

Art. 4. Durata

(1) Asociația se constituie pe durată nelimitată.

(2) Capacitatea de folosință a Asociației se dobândește la data înregistrării și ia sfârșit la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor, consecutiv realizării integrale a scopului pentru care s-a constituit și a obiectului de activitate și nu poate conține decât drepturile și obligațiile necesare pentru realizarea scopului.

(3) Capacitatea de exercițiu deplină se exercită în limitele stabilite de lege și statut pentru capacitatea de folosință și începe odată cu constituirea Consiliului Director, ca organ de administrare și reprezentare al Asociației.

(4) Capacitatea de exercițiu deplină încetează fie odată cu capacitatea de folosință, la încetarea Asociației, fie la momentul la care, din orice cauză, se retrage Consiliului Director dreptul de a reprezenta interesele Asociației.

Capitolul II: SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI

Art.5. Scopul

Scopul ASOCIAȚIEI este:

- să contribuie la asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea culturii, educației și sportului în comuna Recea, precum și la dezvoltarea durabilă a turismului, ca vector de progres economic și social in comună;
- să promoveze, să protejeze și să valorifice tradițiile și specificul local.

Pentru a-și îndeplini scopul mai sus enunțat, Asociația va desfășura activități, va formula inițiative, proiecte și programe în colaborare cu instituții și autorități publice, precum și cu alți parteneri, astfel încât zona să devină mai cunoscută și mai atractivă.

Art.6. Obiective

Obiectivele Asociației Berivoi sunt:

- dezvoltarea educației și diversificarea activităților educaționale, precum și animarea vieții culturale în comunitate;
- protejarea și promovarea obiectivelor turistice din zonă;
- gestionarea și conservarea bunurilor din patrimoniul local;
- realizarea de parteneriate cu administrația locală și organizații cu scopuri similare pe plan național și internațional pentru îndeplinirea scopurilor definite în statut;
- creșterea gradului de informare și conștientizare în comunitatea locală cu privire la valorile naturale și culturale locale, importanța protecției și conservării naturii și resurselor naturale;
- dezvoltarea infrastructurilor pentru turism și creșterea calității serviciilor turistice, implementarea unor modele de turism cu respect pentru comunitate și mediu.

ART.7. Activități

Pentru realizarea scopului și obiectivelor propuse, Asociația va desfasfăşura următoarele activități, fără a se limita la acestea:

- va sprijini activitățile educaționale din zonă, în scopul creșterii interesului copiilor și tinerilor pentru cultură, artă și valorile tradiționale locale, pentru protejarea mediului și dezvoltarea durabilă a zonei;
- va participa și va iniția acțiuni în scopul protejării, conservării și întreținerii mediului înconjurător, a patrimoniului cultural, istoric și turistic din zonă;
- va sprijini locuitorii comunei în gestionarea impactului pe care dezvoltarea zonei o poate avea asupra comunității; va comunica și va iniția dezbateri publice privind principiile și regulile de urbanism pentru o dezvoltare armonioasă a localităților și teritoriului;
- va încuraja practicarea formelor de slow turism, cu respect pentru mediu și comunitate;
- va colabora cu autoritățile locale în vederea realizării unui plan coerent de management al activităților turistice, a unei strategii de dezvoltare a destinației turistice în zonă;
- va avea inițiative și va propune programe pentru realizarea și dezvoltarea infrastructurilor turistice, pentru organizarea de acțiuni și evenimente educaționale, culturale și sportive în beneficiul comunității;
- va încuraja cooperarea între membri în cadrul Asociaţiei, precum şi cooperarea între membri şi terţi pentru promovarea destinației turistice;
- va propune cooperarea şi/sau afilierea cu/la organisme interne şi/sau internaţionale pentru promovarea destinației turistice;
- va contribui la atragerea de surse de finanţare pentru susținerea activităților și atingerea scopurilor propuse;
- va desfășura activităţi generatoare de venit necesare susţinerii activităţii curente a Asociaţiei și altor proiecte;
- va propune programe și va organiza evenimente care vor conduce la deschiderea populației locale înspre interferențe culturale, conservarea și valorificarea patrimoniului local material și imaterial;
- va iniția și susține, în parteneriat cu alți actori, publicarea unor materiale de informare și promovare a zonei;
- va iniția și desfășura proiecte pentru gestiunea, conservarea și restaurarea unor bunuri din patrimoniul local.

CAPITOLUL III. ORGANELE DE CONDUCERE, EXECUTIVE ŞI DE CONTROL ALE ASOCIAȚIEI. ORGANIZARE ŞI ATRIBUȚII.

ART.8. Organele de conducere, executive și de control ale asociației sunt:

- **ORGANUL DE CONDUCERE:**

- Adunarea Generală

· **ORGANUL EXECUTIV:**

- Consiliul Director

· **ORGANE DE CONTROL:**

- Cenzorul sau Comisia de Cenzori, după caz.

Art. 9.

(1) Adunarea Generală este organul de conducere, forul suprem al Asociației, constituit din totalitatea membrilor asociați cu drept de vot, în competența căreia intră problemele prevăzute la art.21 alin.(2) din O.G. 26/2000, în prezentul Statut și în Actul constitutiv, precum și orice alte probleme care privesc Asociația.

(2) Adunarea Generală se convoacă de către Consiliul Director ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată pe an, prin înștiințare scrisă, afișată la loc vizibil, la sediul Asociației, precum și prin orice modalitate de comunicare care asigură confirmarea primirii (scrisoare recomandată, e-mail), cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru întrunirea Adunării. Înștiințarea convocării va cuprinde data, ora și locul ședinței, problemele care vor fi dezbătute, precizarea că asociații pot participa personal sau prin reprezentare, pe baza unei procuri speciale încredințate unui alt asociat, modelul acestei procuri și modalitatea în care asociații pot obține informații suplimentare asupra problemelor ce urmează a fi dezbătute.

(3) Pentru situații urgente, Adunarea Generală poate fi convocată cu 5 zile înaintea datei întrunirii.

(4) După afișarea înștiințării, Președintele Consiliului Director va întocmi un proces-verbal de înștiințare prin afișare și îl va comunica asociaților odată cu convocarea.

(5) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți, personal sau prin reprezentare, jumătate plus unu din totalul membrilor asociați cu drept de vot.

(6) Ca organ deliberativ, Adunarea Generală adoptă hotărâri, cu votul majorității simple a participanților, cu excepția hotărârilor pentru valabilitatea cărora legea prevede o majoritate calificată. Pentru alegerea Consiliului Director și a cenzorului, pentru atragerea răspunderii acestora, precum și pentru orice altă problemă ce ar putea fi calificată drept conflict de interese între aceste persoane și Asociație este obligatoriu votul secret.

(7) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă Adunării Generale este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și la vot, sub sancțiunea răspunderii pentru daunele cauzate, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută de statut. Prezența sa este luată în calculul cvorumului.

(8) În cazul neîndeplinirii condițiilor de cvorum și majoritate după prima convocare, Adunarea se va desfășura a doua zi, în același loc și la aceeași oră, și va adopta hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor asociați prezenți, indiferent de numărul participanților la Adunare.

(9) În cazul în care asociații reprezentând cel puțin doua treimi din numărul total cer convocarea Adunării Generale, vor adresa Consiliului Director o cerere scrisă și semnată de asociații în cauză, cu precizarea exactă a problemelor care consideră că trebuie dezbătute.

(10) Ședința Adunării Generale este prezidată de Președintele Consiliului Director, care va numi un secretar, care la rândul lui va întocmi procesul-verbal prin care va consemna locul, data și ora Adunării Generale, îndeplinirea formalităților de convocare, a condițiilor de cvorum și majoritate, dezbaterile în rezumat și hotărârile luate.

Art.10. Consiliul Director

(1) Administrarea Asociației este încredințată Consiliului Director, compus din 3 (trei) membri, numiți pentru o perioadă de 2 ani.

(2) Pe durata fiecărui mandat, Adunarea Generală alege membrii Consiliului, conform structurii stabilite prin statut.

(3) Președintele încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației.

(4) Primul Consiliu director al Asociației va fi format din:

- **Presedinte SOCOL ADRIAN-VIOREL**, având dublă cetăţenie, română şi franceză, născut la data de 21.02.1954 în municipiul Făgăraş, judeţul Braşov, având codul numeric personal 1540221080081, domiciliat în Franţa, 33, Rue Bautain, 67000 Strasbourg, cu reşedinţa în municipiul Braşov, str. Vrancei, nr.2, judeţul Braşov, posesor al Cărţii de Identitate Provizorie seria PA 201788 Braşov, cu valabilitate până la data de 12.10.2021.

- **Vicepreședinte COMAN AUREL,** cetățean român, născut la data de 04.06.1956, in Mun.Fagaras, Jud.Brasov, domiciliat in Mun.Făgăraș Str,Mihai Viteazu nr.14, jud.Brașov, legitimat cu CI seria BV nr. 969385 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 05.08..2014 CNP 1560604082411.

- **Vicepreședinte AVRAM NELU,** cetățean român, născut la data de 26.06.1970 in Jud HD Mun Hunedoara, domiciliat în Sat Recea nr 277 Com Recea jud.Brașov, legitimat cu CI seria ZV nr.322589 eliberată de SPCLEP Făgăraș, la data de 11.06.2020 CNP 1700626203131.

(5) În vederea realizării scopului, în executarea hotărârilor Adunării Generale, Consiliul director exercită următoarele atribuții:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele programelor;

b) reprezintă Asociația în relațiile cu terți, în fața autorităților publice și în justiție, precum și în Adunările Generale ale asociaților, societăților comerciale la care Asociația deține titluri de participare, conform mandatului încredințat de Adunarea Generală. În caz de absență a președintelui și a locțiitorului, ori în situația în care, din orice motiv, aceștia au interdicție de a vota, Adunarea Generală va încredința mandatul de reprezentare unui alt asociat;

c) primește contribuțiile bănești ale asociaților și ține evidențele acestor contribuții;

e) aprobă cererile de aderare ulterioară la Asociație;

f) îndeplinește orice alte atribuții necesare realizării scopului Asociației, cu excepția celor încredințate prin actul constitutiv și statut Adunării Generale.

(6) Ședințele Consiliului Director se organizează trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea scrisă a Președintelui, cu precizarea ordinii de zi.

(7) La ședințele Consiliului Director este necesară prezența majorității membrilor, iar deciziile sunt valabile cu votul majorității membrilor prezenți.

(8) Membrilor Consiliului Director li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 8.7., iar deciziile adoptate pot fi atacate în aceleași condiții ca și hotărârile Adunării Generale.

(9) Actul juridic încheiat în fraudă intereselor Asociației de oricare dintre membrii Consiliului Director, dacă acesta din urmă, soțul, ascendenții sau descendenții lui, rudele în linie colaterală sau afinii săi, până la gradul al patrulea inclusiv, aveau vreun interes să încheie acel act și dacă partea cealaltă a cunoscut sau trebuia să cunoască această împrejurare este anulabil.

Art. 11. Controlul Asociației

(1) Controlul financiar intern este asigurat de un cenzor- contabil autorizat sau expert contabil care poate să nu aibă calitatea de asociat.

(2) Cenzorul verifică modul în care este administrat patrimoniul, întocmește rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale, participă la ședințele Consiliului Director și îndeplinește orice atribuții prevăzute de lege sau statut ori încredințate de Adunarea Generală.

Art.12.

(1) Acțiunea în răspundere împotriva membrilor Consiliului Director și ai Comisiei de cenzori pentru prejudiciile cauzate prin încălcarea îndatoririlor stabilite în sarcina lor, aparține Adunării Generale a Asociației, care decide cu majoritatea prevăzută în statut și va desemna persoana însărcinată să exercite acțiunea în justiție.

(2) Dacă s-a hotărât atragerea răspunderii, mandatul respectivelor persoane încetează de drept și Adunarea Generală va proceda la înlocuirea lor.

CAPITOLUL IV. PATRIMONIUL

Art. 13. Patrimoniul

Patrimoniul social inițial al Asociației este de 900 Lei (**noua sute lei)** și este constituit integral în numerar din contribuțiile membrilor fondatori după cum urmează:

SOCOL ADRIAN-VIOREL - 100 lei

SOCOL MARIOARA -100 lei

COMAN AUREL - 100 lei

VAJU GABRIEL -100 lei

SOCOL ȘTEFAN-VIOREL - 100 lei

POENARU ANDREI - 100 lei

AVRAM NELU -100 lei

HAȘU-GEORGIEV IOANA-ELISABETA - 100 lei

JANTA TUDOR - 100 Lei

Întregul patrimoniu va fi evidențiat, contabilizat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociației.

Art.14. Bugetul

(1) Veniturile, indiferent de sursa lor, și cheltuielile de orice natură ale Asociației sunt cuprinse în bugetul anual.

(2) Bilanțul contabil și bugetul de venituri și cheltuieli se întocmesc anual și se supun discutării și aprobării Adunării Generale.

(3) Bugetul anual cuprinde la capitolul **Venituri** următoarele surse:

- venituri proprii rezultate din cotizații;
- venituri realizate din activitățile comerciale directe și dividendele societăților comerciale înființate de Asociație în condițiile art. 5 alin. (5) din prezentul Statut și ale art.49 și 48 din O.G. 26/2000;
- donații, sponsorizări și legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- alte venituri prevăzute de lege.

Cheltuielile pot avea următoarea destinație:

- organizarea de evenimente, competiții, concursuri, activități destinate îndeplinirii obiectivelor și scopului;
- cheltuieli de salarizare;
- chirii, comisioane și speze bancare;
- plata utilităților curente;
- procurarea de materiale de profil si dotări diverse;
- indemnizații, prime și premii;
- contravaloare cazare, masă, transport și diurnă;
- susținere financiară pentru apariția publicațiilor Asociației;
- achiziționarea de rechizite, imprimate, birotică, medalii și trofee;
- investiții curente și pe termen lung;
- cotizații la alte organisme și organizații;
- alte cheltuieli de funcționare.

(4) Asociația se supune verificarilor financiare ale organelor abilitate ale statului potrivit legilor în vigoare.

CAPITOLUL V. CONDIȚIILE DOBÂNDIRII ȘI PIERDERII CALITĂȚII DE MEMBRU AL ASOCIAȚIEI

Art. 15. Membrii Asociației

Asociaţia se compune din următoarele categorii de membri:

a) membrii fondatori – cei care au constituit Asociaţia şi au contribuit moral şi material la fondarea acesteia, cu drept de vot in Adunarea Generală;

b) membrii – persoanele care au constituit Asociaţia, precum şi alte persoane care în viitor vor deveni membri asociaţi, vor face parte din Asociaţie şi vor contribui moral şi material la completarea patrimoniului Asociaţiei, cu drept de vot in Adunarea Generală ;

c) membrii de onoare – persoane fizice şi persoane juridice care au adus şi aduc servicii deosebite Asociaţiei sau care o sprijină substanţial din punct de vedere financiar, fără drept de vot in Adunarea Generală.

Art.16. Dobandirea calității de membru al Asociației

(1) Orice persoană fizică și juridică se poate asocia, respectiv dobândi calitatea de membru asociat în **Asociația *Berivoi*** dacă îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

a) solicită în scris, motivat, asocierea, respectiv dobândirea calității de membru al Asociației;

b) se angajează să respecte dispozițiile prezentului statut și ale Actului constitutiv, precum și ale regulamentelor care se vor elabora și aproba de Adunarea Generală, ulterior constituirii Asociației;

c) achită cotizația anuală stabilită de Adunarea Generala a asociaților.

Art.17. Pierderea calității de membru al Asociației

(1) Membrii asociați vor pierde această calitate dacă:

- nu mai îndeplinesc una sau mai multe criterii de asociere prevăzute la art. 16 din prezentul statut;
- nu mai achită cotă de participare la bugetul anual de venituri al Asociației, fie în contul bancar al acesteia, fie în numerar la sediul Asociației, pe baza chitantei emise de aceasta.
- săvârșesc repetat abateri grave, care afectează interesele generale și imaginea Asociației Berivoi și li se aplică sancțiunea excluderii de către Comisia de Disciplină numită de Consiliul Director cu aprobarea Adunării Generale;
- se retrag din cadrul Asociației din motive personale, cu anunțarea prealabilă a Consiliului Director și validarea cererii de către Adunarea Generală.

CAPITOLUL VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

Art.18. Drepturi și obligații

(1) Corespunzător scopului, se recunosc următoarele drepturi ale membrilor asociați:

a) dreptul de informare care se realizează prin posibilitatea consultarii documentelor, adresării de întrebări Consiliului Director, referitor la orice problemă care privește Asociația;

b) dreptul de a solicita convocarea Adunării Generale cu respectarea art.8 alin.(9), de a participa la lucrări și de a exprima liber orice opinie cu privire la chestiunile supuse dezbaterii;

c) dreptul de a vota în Adunările Generale conform principiului că fiecare asociat are dreptul la un singur vot;

d) dreptul de a fi ales în Consiliul Director sau în calitate de cenzor, dacă îndeplinește condițiile necesare;

e) dreptul de a se adresa organelor de conducere a Asociației cu probleme legate de activitatea Asociației și de a fi informat de către Asociație despre rezolvarea acestora;

f) dreptul de a propune dezbateri pe teme de interes pentru Asociație;

h) dreptul de a participa în mod activ la activitățile Asociației;

j) dreptul de a încheia contracte cu sponsori în scopul susținerii activității Asociației;

(2) Obligațiile membrilor asociați sunt :

a) pe toată durata Asociației, asociații sunt obligați să-și exercite în limitele normale și cu bună-credință drepturile de mai sus, să-și exprime voința de asociere și să nu întreprindă acte (fapte) care ar putea dăuna intereselor Asociației ;

b) pe toată durata Asociației, asociații sunt obligați să comunice, anual (până la 31 decembrie), datele lor de contact (telefon, e-mail) precum și orice modificare survenită în elementele de identificare (nume, domiciliu) ;

c) să își desfășoare activitatea respectând întocmai Statutul și regulamentele Asociației, normele, hotărârile și deciziile organelor de conducere, execuție și control ale Asociației;

d) să asigure îndeplinirea obligațiilor ce le revin ca membri ai Asociației;

e) să respecte toate obligațiile asumate fată de Asociație, de ordin administrativ și financiar, stabilite prin Statut, regulamente, normele si hotărâri ale Asociației;

f) să achite cotizațiile și alte sume stabilite de Adunarea Generală a Asociației până la data stabilită în acest sens.

CAPITOLUL VII. RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ A MEMBRILOR

Art.19.

(1) Membrii Asociației care încalcă prevederile statutului său care, prin activitatea lor, aduc daune sau afectează în orice mod imaginea și reputația Asociației vor fi cercetați disciplinar de o Comisie Disciplinară numită de către Consiliul Director.

(2) Asociaților care vor fi găsiți vinovați de săvârșirea unei abateri disciplinare în sensul arătat de Statut li se aplica una din următoarele sancțiuni în funcție de gravitatea faptei comise:

a) mustrare scrisă;

b) mustrare scrisă cu avertisment;

d) suspendarea calității de membru al Asociației pe o perioadă cuprinsă între unu și trei ani;

e) excluderea din Asociație cu aprobarea ulterioară a Adunării Generale.

Sancțiunile aplicate sunt însoțite și de aplicarea unor penalități proportionale cu valoarea daunelor pricinuite părților civile, precum și a cheltuielilor de judecată datorate de Asociație.

Art.20. Comisia de disciplină

(1) Comisia de Disciplină a Asociației va fi alcătuită dintr-un număr de 5 membri și va fi prezidată de un singur președinte, care va fi și membru al Consiliului Director.

(2) Ședințele de lucru ale Comisiei de Disciplină au loc de câte ori este necesar și sunt convocate de oricare dintre membri, cu 15 zile înainte de data stabilită.

(3) Hotărârile Comisiei de Disciplină se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă.

Hotărârile Asociației vor fi consemnate în Registrul Comisiei și comunicate în scris părților în maxim 15 zile de la pronunțare, cu mențiunea că au drept de contestație în termenul legal de 15 zile de la data comunicării în cazul în care nu sunt de acord cu sancțiunea aplicată.

Aceste hotărâri vor fi validate de Consiliul Director.

(4) Citarea și convocarea în fața Comisiei de Disciplină vor fi întocmite cu respectarea următoarelor elemente:

- data la care se efectuează cercetarea;
- numele, prenumele și calitatea celui care efectuează citarea;
- numele, prenumele și adresa celui citat;
- un enunț sumar asupra obiectului cauzei;
- ziua, ora, adresa sediului la care se citează partea în cauză.

(5) Citațiile se fac în mod obligatoriu prin scrisori recomandate.

(6) Este obligatoriu să se acorde un termen de 10 zile între data citării și data de poștă de la adresa destinatarului. Data de poștă se consideră ca fiind a doua zi de la data ștampilării scrisorii de citație.

(7) Înainte de hotărârea sancțiunii, cel în cauză va fi audiat în legatură cu fapta săvârșită. Dacă la data primirii citației acesta refuză să se prezinte sau să dea declarații privind fapta sa, sancțiunea se aplică fără îndeplinirea acestei formalități.

(8) Pentru stabilirea existenței sau inexistenței abaterii disciplinare se vor putea administra următoarele probe:

- înscrisurile;
- interogatoriu;
- înregistrările audio și video;
- expertize tehnice de specialitate.

(9) Sancțiunile se hotărăsc de organul de drept, în ședință ordinară în termen de doi ani de la data săvârșirii abaterii.

(10) Orice decizie pronunțată de către un organ de conducere și de un organ executiv din cadrul Asociației, decizie care a rămas irevocabilă, poate fi contestată la Instanța de judecată competentă în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

ART.21. Dizolvarea Asociației

(1) Dizolvarea Asociației se poate face astfel:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească pronunțată de instanța competentă;
- prin hotararea Adunării Generale.

(2) Asociația ***Berivoi*** se dizolvă de drept în următoarele condiții:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- realizarea sau imposibilitatea realizării scopurilor pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt, nu se produce schimbarea acestui scop;
- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care aceste organe de conducere trebuiau să se constituie;

(3) Constatarea dizolvarii se realizează prin hotărârea Judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

(4) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate:

- când scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- când asociația a devenit insolvabilă.

(5) Asociația se poate dizolvă prin hotărârea Adunării Generale cu votul a 2/3 dintre membrii acesteia. Hotărârea de dizolvare se depune la Judecătoria în circumscripția în care își are sediul asociația în 15 zile de la data ședinței de dizolvare.

(5) La dizolvare se va hotărî modul de lichidare a patrimoniului cu votul a 2/3 din membri Adunării Generale.

(6) În cazul dizolvării de drept și prin hotărâre judecătorească, lichidatorii vor fi numiți prin această hotărâre, procedura lichidării fiind prevăzută de dispozițiile art. 61-72 din OG 26/2000 republicată.

(7) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedura stabilită în statutul Asociației.

(8) Transmiterea bunurilor se poate face către o asociație similară care coordonează activități similare în cadrul aceleiași unități administrativ teritoriale.

Art.22. Fuziunea și divizarea

(1) Fuziunea se face prin absorbția de către o altă asociație sau prin contopirea a două sau mai multe asociații pentru a alcătui o asociație nouă.

(2) Divizarea se face prin împărțirea întregului patrimoniu al unei asociații care își încetează existența între două sau mai multe asociații similare existente sau care iau astfel ființă.

Art.23.

Locurile devenite vacante în Consiliul Director sau în organele de execuție și control se completează la prima Adunare Generala a Asociației, unde se va proceda la alegeri parțiale în conformitate cu prezentul statut.

Art.24.

(1) Pierderea calității de membru al Asociației atrage și pierderea calității de membru al organelor de conducere, execuție și control ale Asociației.

(2) În cazul care unul dintre asociați a fost sancționat disciplinar prin hotărâre a Comisiei de Disciplină, acesta nu va mai putea deține vreo funcție în cadrul organelor Asociației pe durata existenței Asociației.

(3) În cazul pierderii calității de membru al Asociației, fostul membru nu are dreptul la niciunul dintre bunurile Asociației.

Art.25.

Modificarea actului constitutiv si a statutului Asociației se face cu respectarea prevederilor Capitolului VI din O.G. 26/2000 și a legislației in vigoare.

Art.27.

Consiliul Director va aduce la cunoștința Adunării Generale, care va proceda în timp util, în vederea adaptării corespunzătoare a prevederilor statutare care devin contrare actelor normative în vigoare, prin modificarea necesară a textelor asigurând comunicarea și cunoașterea acestora.

Art.28.

(1) Prezentul statut a fost elaborat în conformitate cu Constituția ROMÂNIEI, revizuită prin Legea 429/2003 aprobată prin Referendumul Național din 18-19 Octombrie 2003 și în baza OG 26/2000 cu privire la Asociații și Fundații, modificată, completată și aprobată prin legea 246/2005 actualizată cu prevederile Legii 276/2020.

(2) Prezentul statut va fi depus la Judecătoria Făgăraș în termen de 90 zile de la data adoptării sale.

Prin prezentul Statut se împuternicește dl. Socol Adrian să desfășoare toate activitățile necesare dobândirii personalității juridice de către Asociația pentru turism, educație și cultură Berivoi.

Asociați

SOCOL ADRIAN-VIOREL

COMAN AUREL

SOCOL MARIOARA

VAJU GABRIEL

SOCOL ȘTEFAN-VIOREL

POENARU ANDREI

AVRAM NELU

JANTA TUDOR

HASU-GEORGIEV IOANA- ELISABETA